

Comment accéder à votre espace partenaire et compléter votre fiche institution ?

1. Rendez-vous sur le site : <https://www.reseaumosaïque.be/wp-login.php?action=register>
2. Créez un compte avec une adresse mail générique de préférence.
→ Nous vous conseillons fortement d'utiliser une adresse e-mail générique de votre institution, par exemple : info@reseaumosaïque.be
Cela évite qu'en cas de départ d'un membre de l'équipe, vous deviez recréer un compte et recommencer la fiche.
→ Répondez au petit calcul (**captcha**) avant de valider.
3. Vous pourrez ensuite créer et publier votre fiche partenaire.
4. Lorsque vous vous connectez, vous devriez automatiquement arriver dans **l'espace partenaire** (voir capture d'écran).

Se déconnecter | Modifier mon mot de passe

RÉSEAU mosaïque

Accueil Mosaïque Dispositifs du réseau Actualités Contact Espace partenaires →

Espace partenaires

Accueil » Espace partenaires

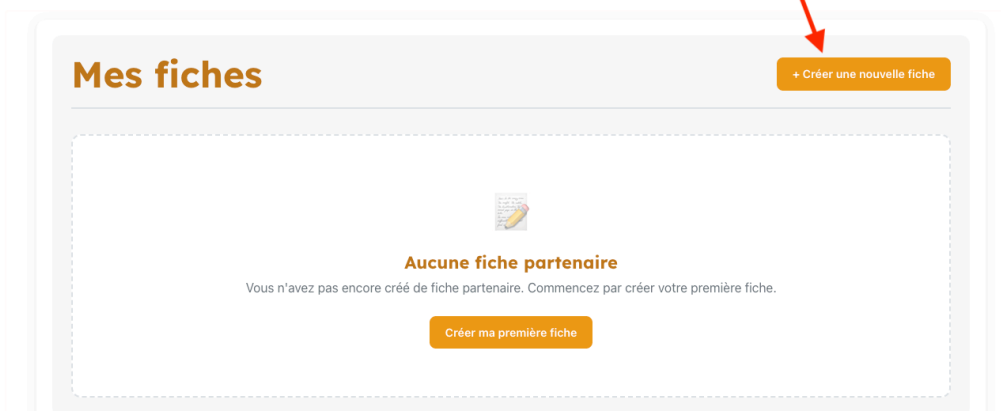
Agenda

Groupe : Tous Catégorie : Toutes Recherche : Nom de l'événement... Réinitialiser

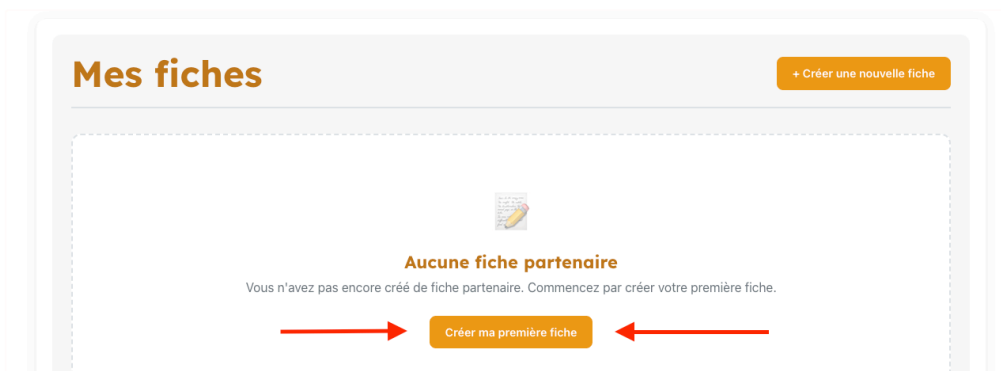
< > Aujourd'hui novembre 2025 Mois Liste

dim.	lun.	mar.	mer.	jeu.	ven.	sam.
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8

5. Si ce n'est pas le cas, cliquez simplement sur « **Espace partenaire** » dans le menu.
6. Ensuite, cliquez sur « **Fiches partenaires** » dans le menu de droite



7. Vous pourrez alors créer votre fiche : il vous suffira de cliquer sur « **Créer ma première fiche** ».



Mise en forme de votre fiche

Afin d'assurer une présentation homogène et facilement lisible pour les visiteurs du site :

- **Titre de la fiche** : indiquez d'abord le nom de votre institution suivi du nom de votre service, Ex. : Helhora - Service psychiatrie
- **Description** : rédigez un texte clair et accessible, compréhensible par toute personne qui ne connaît pas votre structure.
 - Limité à 3000 caractères (± 600 mots).
 - Nous vous recommandons également d'aérer votre texte et d'utiliser le style "**Titre 4**" pour vos sous-titres, afin d'harmoniser la mise en page entre toutes les fiches.
- **Conditions d'accès** : précisez les critères d'inclusion, d'exclusion, ainsi que les modalités d'accès à votre service.